Płońsk, 21.06.2023 r.

**NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PORADNIA RODZINNA ESKULAP**

**UL. GRUNWALDZKA 11A**

**09-100 PŁOŃSK**

 **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu o udzieleniu zamówienia**

**pn.** **„****Rozbudowa systemu gabinetowego”** **w ramach projektu grantowego p.n.: *„Wdrożenie e-usług w placówkach POZ i ich integracja z systemem e-zdrowia”,* nr POIS.11.03.00-00-0074/22, - Działanie 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia, Oś priorytetowa XI REACT-EU, Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: rozbudowa systemu gabinetowego mMediica Standard+, która umożliwi tworzenie i udostępnianie elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM) oraz świadczenie e-usług.

Rozbudowa systemu gabinetowego umożliwi dostosowanie do Przypadków Użycia opisanych w dokumencie „Model referencyjny wdrożenia e-usług w POZ”.

W ramach dostosowania przewiduje się poniższy zakres.

***Aplikacja gabinetowa mMedica Standard+***

***Rozbudowa aplikacji o Moduł eArchiwum (funkcjonalności):***

* 1. ***Moduł eArchiwum:***
1. ***rejestracja danych o udzielonym świadczeniu,***
2. ***tworzenie komunikatów dotyczących zdarzeń medycznych (ZM),***
3. ***tworzenie elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM) i jej zaindeksowanie w systemie e-zdrowia P1,***
4. ***integracja z systemem e-zdrowia w zakresie zdarzeń medycznych (ZM) i wymiany EDM***

*Przypadki Użycia*

*1.PU.3.4 Przeglądanie i wymiana EDM dla udzielonego świadczenia/Pacjenta (Personel medyczny)*

*2.PU.3.5 Utworzenie, przeglądanie i wymiana EDM dla udzielonego świadczenia/Pacjenta (System Gabinetowy)*

* 1. Kody CPV zamówienia:

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48180000-3 Pakiety oprogramowania medycznego

* 1. Opisane w załączniku 1 do Zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia, wymagania stanowią zakres minimalnych oczekiwań Zamawiającego dla przedmiotu dostaw do wykonania. Zamawiający dopuszcza równoważność rozwiązań.
		1. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne muszą:
1. posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w Zapytaniu ofertowym,
2. posiadać stosowne licencje, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, atesty itp.
	* 1. Wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) sprzętów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji zapytania. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy, jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający, dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Usługi pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe jakim muszą odpowiadać usługi oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
		2. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania.
3. **Tryb udzielania zamówienia**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710) ustawy nie stosuje się do zamówień o wartości niższej niż 130.000 złotych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone w trybie uproszczonym – zapytanie o cenę.

1. **Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z postępowania**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
		1. Posiadają wiedzę i umiejętności do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizacje zamówienia.
		2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
	2. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
	3. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
	4. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
	5. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
	6. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
	7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
	8. W celu potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt 3.2 i 3.3 Wykonawca musi złożyć oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa powyżej – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do zapytania.
2. **Okres realizacji prac**

Wymagany maksymalny termin wykonania Zamówienia - do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.

1. **Przygotowanie oferty**
	1. Wymagania podstawowe
		1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
		2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
		3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z danych pozyskanych przez Zamawiającego z ogólnodostępnych baz danych jak KRS lub CEiDG, należy załączyć do oferty pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonego odpisu pełnomocnictwa.
		4. Wzory załączników dołączonych do niniejszego Zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z podanymi wzorami i złożone na właściwym etapie postępowania – zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego.
		5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i adresu.
		6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	2. Forma oferty
		1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną.
		2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
		3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie (w przypadku oferty składanej papierowo).
		4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
		5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów
		lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego powinny być złożone w formie oryginału. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
	3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
	1. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu: podpisane Oświadczenie Wykonawcy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).
	2. Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się zamówienie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
3. Wypełniony i podpisany Formularz oferty (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**);
4. Wypełniony i podpisany Formularz – Opis przedmiotu oferty (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**);
5. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
6. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
	1. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Poradnia Rodzinna Eskulap, ul. Grunwaldzka 11A, 09-100 Płońsk lub telefonicznie pod numerem tel.: 23 662 87 60 lub email na adres: projekty@eskulap-online.pl

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest (imię i nazwisko) Magdalena Mikołajewska

* 1. Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania mogą zadawać pytania poprzez e-mail: projekty@eskulap-online.pl
	2. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał zapytanie oraz zamieści je na stronie internetowej, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
	3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
	4. Wszelkie zmiany treści Zapytania ofertowego, jak i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego, Zamawiający zamieszczać będzie na swojej stronie internetowej eskulap-online.pl
1. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**
	1. Ofertę należy złożyć w jeden z następujących sposobów (form):
2. W postaci papierowej w siedzibie Zamawiającego - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Poradnia Rodzinna Eskulap, ul. Grunwaldzka 11A, 09-100 Płońsk;
3. w postaci elektronicznej przesłać mailem (skany podpisanych dokumentów lub dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) na adres: projekty@eskulap-online.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.06.2023r. do godziny 10:00.**

* 1. Ofertę papierową należy złożyć w nieprzejrzystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Poradnia Rodzinna Eskulap,**

**ul. Grunwaldzka 11A, 09-100 Płońsk**

**„Rozbudowa systemu gabinetowego”**

**Nie otwierać przed dniem 29.06.2023r., godz. 10:15.**

1. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
	1. Dla zamówienia oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

**Cena oferty brutto (C) – 100 % tj. max 100 pkt**

* + 1. Zasady oceny w ramach kryterium ceny:

W ramach kryterium „Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania: **C= Cmin/Cb x 100**

gdzie,

C – liczba punktów w kryterium cena

Cmin - cena oferty z najniższą ceną

Cb – cena oferty badanej

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert.
1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
	1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
	2. Istotne postanowienia umowy zostały przedstawione w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego.
	3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym z wybranym Wykonawcą.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**
	1. Unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie jego trwania.
	2. Wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących informacji zawartych w złożonej ofercie.
3. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ PORADNIA RODZINNA ESKULAP, UL. GRUNWALDZKA 11A, 09-100 PŁOŃSK, NIP 5671034098 (dalej: Administrator);
* Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail projekty@eskulap-online.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup oprogramowania prowadzonym w trybie zapytania o cenę;
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (art. 78 ust. 4 ustawy Pzp);
* Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Posiada Pani/Pan:
	+ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
	+ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
	+ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
	+ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* Nie przysługuje Pani/Panu:
	+ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
	+ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	+ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. **Wykaz załączników.**

Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są następujące dokumenty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie Załącznika** | **Nazwa Załącznika** |
|  | Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
|  | Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy |
|  | Załącznik nr 3 | Opis przedmiotu oferty |
|  | Załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy |
|  | Załącznik nr 5 | Wzór umowy |